

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
протокол № 1  
25.04. 2016 г.

СОГЛАСОВАНО  
советом обучающихся  
протокол № 2  
25.04. 2016 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 2

 Е.А.Подзорова

Приказ № 67-ОД

от 30.04.2016

## Положение о школьной службе примирения

г. Зверев  
2016 г.

1. Общие положения
  - 1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в МБОУ СОШ 3 2 на основе добровольческих усилий учащихся
  - 1.2. Служба примирения работает на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего положения
2. Цели и задачи службы примирения:
  - 2.1. Целью службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
  - 2.2. Задачами службы примирения являются:
    - 2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
    - 2.2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.
3. Принципы деятельности службы примирения
  - 3.1. Деятельность службы примирения опирается на следующие принципы:
    - 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
    - 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
    - 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выявляет опрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
4. Порядок формирования службы примирения
  - 4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 8-11-ых классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
  - 4.2. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
  - 4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.
5. Порядок работы службы примирения
  - 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.
  - 5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае

самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

- 5.3. Примириительные программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Ел действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.
  - 5.4. В случае если примириительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими сторонами органов внутренних дел.
  - 5.5. Переговоры с родителями должностными лицами проводит руководитель службы примирения.
  - 5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примириительная программа проводится с согласия классного руководителя.
  - 5.7. Примириительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примириительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
  - 5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
  - 5.9. В случае если в ходе примириительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примириительном договоре.
  - 5.10. При необходимости служба примирения передает копию примириительного договора администрации школы.
  - 5.11. Служба примирения осуществляет контроль выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примириительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей пути их преодоления.
  - 5.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примириительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.
6. Организация службы примирения
- 6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примириительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности средства информации и т.д.
  - 6.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов и школьников.
  - 6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

- 6.4. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
  - 6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
7. Заключительные положения
    - 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
    - 7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления примирения по формированию социальных навыков.