

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Гимназия им. А.П.Чехова» на время карантина

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию дистанционного образовательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия имени А.П.Чехова» (далее - Гимназия) в период карантинных мероприятий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 № 8; с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 № 02/4146-2020-23, с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.03.2020 № 213 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Гимназии по организации учебно-воспитательного процесса во время карантинных мероприятий, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.

### **2. Организация образовательного процесса во время карантинных мероприятий**

2.1. Директор Гимназии на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии издаёт приказ о переходе на электронное обучение с использованием дистанционных технологий всей гимназии или об индивидуальных переходах на дистанционное обучение отдельных обучающихся или отдельных классов и организации карантинного режима в Гимназии(классе).

2.2. Во время карантина деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы. Деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

### 2.3. Директор Гимназии:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Гимназии во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками Гимназии карантинного режима;
- осуществляет контроль за регистрацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии во время карантина.

### 2.4. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Гимназии;
- осуществляют информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Гимназии) об организации её работы во время карантина, в том числе через сайт и электронный дневник Гимназии;
- информируют обучающихся, родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Гимназии;
- осуществляют контроль за корректировкой рабочей программы педагогами Гимназии;
- разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организуют использование педагогами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
- организуют учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Гимназии в дистанционном режиме;
- анализируют деятельность работы Гимназии во время карантина.

### 2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят до них информацию о карантинном режиме в гимназии (в классе) и его сроках через запись в дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по мобильному или стационарному телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-

предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала;

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина.

### **3. Организация педагогической деятельности**

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги гимназии:

3.2.1. своевременно осуществляют корректировку рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение;

3.2.2. ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков располагают в электронном журнале дополнительные материалы (в виде лекций, презентаций, видеоуроков, консультационных материалов и т.п.), вносят в электронный журнал домашние задания, выставляют обучающимся оценки;

3.2.3. осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту, различные мессенджеры, социальные сети, телефонную, сотовую связь и т.п.;

3.2.4. с целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные образовательные технологии. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.3. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом через обратную связь в электронном журнале, либо через проверочные работы по предмету после окончания карантина (дистанционного обучения).

3.4. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.5. После отмены дистанционного обучения организуется проверка уровня усвоения обучающимися программного материала и при выявлении тем и заданий, вызвавших затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, проводится корректировка пробелов, в том числе через индивидуальную работу с обучающимися.

### **4. Деятельность обучающихся во время карантина**

4.1. В период введения карантинных мероприятий обучающиеся не посещают Гимназию. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт Гимназии, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в электронном виде в соответствии с требованиями педагогов в сроки, установленные педагогом.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение) определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий. Знания таких обучающихся оцениваются после окончания карантинного режима.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия для обучения ребенка в пределах дома (квартиры): самостоятельного изучения программного материала, выполнения практических работ и домашних заданий, получения консультаций от педагогов, сдачи контрольных работ учителю;
- осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима;
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в Гимназии (классе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по мобильному или стационарному телефону, социальные сети и др.;
- получать консультации относительно освоения детьми программного материала, методов и приемов организации обучения ребенка, выполнения домашних заданий и контрольных работ;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина (электронного обучения), в том числе через электронный дневник обучающегося.

## **5. Ведение документации**

5.1. В период введения карантинных мероприятий педагогами проводится корректировка рабочих программ (при необходимости) в соответствии с требованиями оформления рабочих программ, установленными Гимназией. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены карантинных мероприятий при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в рабочей программе.

5.2. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу, выдаются домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях в очной форме, записывается в классный электронный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме урока.

5.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не выставляется, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) или если состояние его здоровья не позволяет ему выполнять учебные задания в указанные сроки. В таких случаях в журнале ставится пометка «Б». По окончании карантина обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.