



**Отдел образования Администрации
города Зверево**

ПРИКАЗ

24.06.2026

№ 239 – ОД

О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях города Зверево

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», руководствуясь п. 5.14.2 Положения об Отделе образования Администрации города Зверево,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») (приложение № 1).

2. Рабочей группе обеспечить:

2.1. Взаимодействие с образовательными организациями по вопросам внедрения ТОР «Моя школа».

2.2. Взаимодействие с региональным Центром компетенций по работе ТОР «Моя школа».

2.3. Информирование образовательных организаций о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа».

2.4. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя школа».

2.5. Контроль проведения мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», и предоставление соответствующей

информации в региональный Центр компетенций по работе ТОР «Моя школа».

2.6. Контроль регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.7. Контроль подготовки педагогических и иных работников образовательных организаций к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026.

2.8. Организацию проведения сквозного тестирования ТОР «Моя школа» в образовательных организациях.

2.9. Сбор и проверку документов о проведении сквозного тестирования.

2.10. Проведение совещаний с руководителями и ответственными специалистами образовательных организаций.

3. Утвердить муниципальный план-график подготовки к внедрению ТОР «Моя школа» с 1 сентября 2026 г. (приложение № 2).

4. Руководителям образовательных организаций в срок до 29.06.2026 издать приказы о внедрении ТОР «Моя школа» согласно типовой форме (приложение № 3).

5. Создать раздел на официальном сайте Отдела образования Администрации города Звереве для размещения информации о ТОР «Моя школа». Ответственный – Никульшин Евгений Николаевич, инспектор методист Отдела образования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
Администрации города Звереве



С.Е. Ташматова

Рабочая группа по внедрению Типового решения в сфере образования

Ташматова Светлана Евгеньевна	–	начальник Отдела образования
Гурьянова Лилия Евгеньевна	–	главный специалист Отдела образования
Шикин Валерий Анатольевич	–	директор МБОУ СОШ № 1 им. Б.П. Юркова
Подзорова Елена Александровна	–	директор МБОУ «Гимназия им. А.П. Чехова»
Скоробогатько Юрий Владимирович	–	директор МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко
Оспищева Анна Михайловна	–	и.о. директора МБОУ СОШ № 5 имени атамана М.И. Платова
Иванова Марина Валерьевна	–	заведующий МБДОУ «Детский сад № 2 «Аленушка»
Скупченко Людмила Павловна	–	заведующая МБДОУ детский сад № 5 «Звездочка»
Коваленко Ирина Васильевна	–	заведующая МБДОУ детский сад № 7 «Белочка»
Зайцева Галина Борисовна	–	заведующий МБДОУ детский сад № 8 «Мишутка»
Горюнова Светлана Николаевна	–	заведующая МБДОУ детский сад № 12 «Светлячок»



**План-график мероприятий по подготовке к внедрению
 Типового решения в образовательных организациях города Зверев**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	<p align="center">Организационные мероприятия</p> <p>Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)</p>	<p>Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций</p>	<p>Не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА</p>	01.08.2026
1.1.		<p>Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»</p>	<p>Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций</p>	<p>Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения России</p>
1.2.				

1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Руководители образовательных организаций	Не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Руководители образовательных организаций	Не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
2.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа (общеобразовательные организации)»			
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Руководители образовательных организаций	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.07.2026

2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Руководители образовательных организаций	Информация направлена в Минцифры России	08.07.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Консультанты-эксперты (ответственные ИКТ-специалисты в муниципальных образованиях) Руководители образовательных организаций	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Консультанты-эксперты (ответственные ИКТ-специалисты в муниципальных образованиях) Руководители образовательных организаций	Все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Начальник Отдела образования Ташмагова	Сквозное тестирование	с 20.08.2026

		С.Е. Руководители образовательных организаций	проведено	
2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям	01.09.2026
3.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа» (дошкольные образовательные организации)			
3.1.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций	Сквозное тестирование проведено	с 12.11.2026

3.2.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	18.11.2026
4.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
4.1.	Обеспечение участия консультантов-экспертов (ответственных ИКТ-специалистов в муниципальных образованиях) в очных мероприятиях по подготовке	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е.	Ответственные ИКТ-специалисты в муниципальных образованиях приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	11.07.2026 – 19.08.2026
4.2.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Руководители образовательных организаций	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
4.3.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Начальник Отдела образования Ташматова С.Е. Консультанты-эксперты: Шикин В.А., Лось О.А. Руководители образовательных организаций	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026

4.4.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Начальник Отдела образования Ташмагова С.Е. Консультанты-эксперты: Шикин В.А., Лось О.А.) Руководители образовательных организаций	Пользователи TOP «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее сжмесячно
------	---	--	---	---

Приложение № 3
к приказу Отдела образования
Администрации города Зверево
от 24.06.2026 № 239-ОД
УТВЕРЖДЕНО

« » 2026 г.

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
Типового решения в (наименование образовательной организации)

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
5.	Организационные мероприятия			
5.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Руководители образовательных организаций	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
5.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения	29.06.2026

			России	
5.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Руководители образовательных организаций	Не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
5.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Руководители образовательных организаций	Не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
6.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа (общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации)»			

6.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Руководители образовательных организаций	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.07.2026
6.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Руководители образовательных организаций	Информация направлена в Минцифры России	08.07.2026
6.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Руководители образовательных организаций	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
6.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Руководители образовательных организаций	Все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026

6.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
6.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Руководители образовательных организаций	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
6.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Руководители образовательных организаций	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям	01.09.2026
6.8.	Обеспечение переноса поступивших заявлений после 07.09.2026 до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях	Руководители образовательных организаций	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026
7.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			

7.1.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ГОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ГОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
7.2.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ГОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Руководители образовательных организаций	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
7.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Руководители образовательных организаций	Пользователи ГОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно

ПРИКАЗ

№ _____

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа [органа местного самоуправления] от [дата] № [номер], руководствуясь Уставом [образовательной организации].

ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

3. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – [ФИО, должность, не ниже зам. директора].

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – [ФИО, должность, не ниже зам. директора].

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – [ФИО, должность].

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – [ФИО, должность, не ниже зам. директора].

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – [ФИО, должность, не ниже заместителя директора].

4. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

(примечание: в состав рабочей группы рекомендуется включить заместителей директора, специалистов, имеющих компетенции в сфере информационно-коммуникационных технологий, других работников образовательной организации по решению директора.)

5. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – [ФИО, должность].

6. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в [наименование органа местного самоуправления];

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от [дата] № [номер] органа местного самоуправления].

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель _____ [ФИО]

Оборотная сторона приказа от [дата] № [номер]

С приказом ознакомлены:

[ФИО, должность] _____ [дата]

[ФИО, должность] _____ [дата]